



VERSLAG

Datum: Dinsdag 28 november 2023
Aanvang: 15.30u
Plaats: Teamkamer Paschalisschool
Aanwezig: Jan Kellendonk, Aafke van der Logt, Els Roskam (vz), Lidewij Derks, Linda van Nieuwamerongen (notulen), [Nicole Maassen](#).
Afwezig: Sandra van Grinsven

1 Opening

Els opent de vergadering. Sandra is afwezig gemeld.

2 Vaststellen agenda

De agenda wordt vastgesteld.

3 Mededelingen en ingekomen stukken

- Er zijn geen ingekomen brieven

- Tijdens de jaarvergadering van de OR was er een grote opkomst. Er zijn ook nieuwe OR leden bijgekomen. De begroting van de OR laat zien dat er minder bijdragen zijn vanuit ouders. Er heerst soms onduidelijkheid onder de ouders over wat er met het geld gebeurt en er zijn ook ouders die principieel niet betalen.

- Er kwam een vraag vanuit de OR of er een sponsorbeleid is? Els geeft aan dat er vanuit de MR geen sponsorbeleid is. Deze vraag stellen we in de rondvraag aan Nicole.

- Els en Sandra zijn op 2 november naar de MR/GMR avond geweest waar voornamelijk het meerjarenplan besproken werd. Een interessante avond.

- Lidewij, Aafke en Linda zijn gestart met de MR basistraining. De eerste bijeenkomst was zeer interessant en leerzaam. Fijne uitleg en direct bruikbaar.

De planning van de training op dit moment in het jaar is wat minder praktisch.

4 Begroting Medezeggenschapsraad 2024

Aafke licht de begroting van de MR toe. De kosten bestaan voornamelijk uit het AOB-abonnement, kaartjes/bloemen voor personeel of MR leden die afscheid hebben genomen. Om te besparen op de kosten hebben we besloten het jaarlijkse etentje naar juni te verplaatsen. Op die manier wordt er alleen met de 'oude' MR-leden afgesloten.

5 Verslag van vorige vergadering (instemming MR en Nicole)

We bespreken de notulen van de vorige vergadering. Nicole heeft enkele kleine opmerkingen die Linda zal aanpassen. De notulen zijn bij deze vastgesteld.

- Linda stuurt de notulen na de aanpassingen door naar Bart.
- Jan schrijft weer een stukje voor in de Paschalisflits.

6 Mededelingen vanuit de directie

- Lucienne (kwaliteitscoördinator) is nog afwezig. Het is niet bekend hoelang dit nog gaat duren. Ze komt wel af en toe even koffiedrinken. Aafke blijft haar taken overnemen. Danielle blijft Aafke vervangen in de klas.
- Voor de woensdag is extra vervanging aangevraagd. Sandra neemt de verrijking over van Lucienne. Alleen als er een leerkracht ziek is, moet Sandra de vervanging doen.
- Met ingang van het nieuwe jaar is er sprake van een functiewissel voor Angela. Zij zal onderwijsondersteuner B zijn. Ze heeft hiervoor vorig schooljaar al een opleiding afgerond.



7 Begroting Paschalisschool 2024 (adviesrecht)

Nicole licht de begroting mondeling toe. Er is vanuit het bestuur nog geen goedkeuring, maar Nicole heeft haar begroting op tijd ingeleverd. Ze kan ons echter nog geen papieren begroting laten zien. Om in te stemmen met de begroting zou het fijn zijn om deze op papier te ontvangen. Dit komt de volgende vergadering.

Hieronder een aantal punten die aan bod gekomen zijn.

- Uit kalenderjaar 2023 is er een bedrag van 61.488 euro 'over'. Dit bedrag gaat in een potje voor gemeenschappelijk gebruik binnen de stichting. Dit is conform het beleid.
- De begroting van aankomend jaar laat een positief resultaat zien van 37.918 euro in de plus.
- Een groot deel van de begroting gaat naar de formatie. Hierop staan de salarissen van het personeel en op welke wijze de betaling geregeld is. Voor Tjeerd geldt dit jaar nog dat hij voor 2 dagen binnen de formatie valt en voor 1 dag betaald wordt uit de NPO-gelden.
- De norm vanuit Kans en Kleur voor de personele lasten in de begroting is tussen de 81 en 86%.
- Er is ook een post exploitatie opgenomen. Hieronder vallen onder andere het onderhoud van het schoolgebouw (90.000 euro) en de hogere bijdrage voor het schoolkamp (3200 euro) Ook het tuinonderhoud/ moestuin/ gelukkige groenten valt hieronder.
- Er zijn voor dit schooljaar tablets aangeschaft voor de kleuterleerkrachten om de ontwikkeling van kinderen nog beter in beeld te kunnen krijgen. Deze zijn vanuit het NPO-budget aangeschaft.
- Er gaat een bedrag van 15.000 euro naar licenties van methoden.
- Er gaat een bedrag van 5500 euro naar Parnassys
- Er moet extra kleutermeubilair aangeschaft worden (nu staat oud en nieuw meubilair door elkaar heen) wat zorgt voor een kostenpost van 16.000 euro. De afschrijving hiervan gaat over 20 jaar. In 2028 staat de vervanging van het overige schoolmeubilair op de planning. Kosten hiervoor zijn 90.000 euro.
- De ict-afschrijvingen gaan om de 3 jaar (Kans en Kleur beleid), in plaats van de 4 tot 5 jaar waar eerder mee gerekend werd. En ict is duur: 22.000 euro voor 14 laptops, 10.000 euro voor de digiborden en de pc's. Er gaat wel nog bekeken worden of de hoeveelheid laptops hetzelfde moet blijven, aangezien er wat betreft de vakken ook weer veel op papier gewerkt wordt. (rekenen is ook weer op papier bv.)
- Er is 12.000 euro begroot voor een nieuwe WO-methode.
- Voor scholing van het team is een budget van 15.000 euro. Dat wordt nu grotendeels ingezet voor de professionele dialoog; het visietraject en anders organiseren.
- Onder overige kosten vallen bijvoorbeeld de t-shirts van de OR waar school aan bijgedragen heeft.

8 Schoolplan: stand van zaken

De speerpunten vanuit het schoolplan zijn gebaseerd op 'data, duiden, doelen, doen.' Er wordt hard gewerkt aan het nog beter reilen en zeilen in de gecombineerde groepen, de veranderende leerlingenpopulatie is een aandachtspunt en er wordt gekeken naar de toekomst. Een mogelijk idee is om te gaan werken vanuit kwaliteiten in kernteams, waarbij er een kleiner team rondom een kind zou staan om zo optimaal gebruik te maken van de kwaliteiten die aanwezig zijn.

Op 6 december is er voor het team een studiedag rondom het visietraject.

9 Rapport RI&E

Nicole licht het rapport toe. Dit wordt 1x in de 4 jaar afgenomen. Er wordt heel strikt gekeken naar wat er tijdens de risico-inventarisatie gezien wordt. Een aantal punten uit dit rapport zijn al aangepakt. Een aantal vergt nog nadere uitwerking.

10 Rondvraag van en aan de directie

- Stand van zaken rondom mobiele telefoons nav doorgestuurd artikel vanuit Kans en Kleur: de afspraken hierover hebben al eerder in een Flits gestaan. De Paschalisschool gaat mee in het beleid. De mobieltjes dienen ingeleverd te worden bij de leerkracht.



- De vraag naar het sponsorbeleid neemt Nicole op zich. Ze gaat ook even kijken hoe andere scholen dit hebben aangepakt. Dit komt op een later moment terug.

11 Sluiting

Els sluit de vergadering.