



VERSLAG

Datum:	Dinsdag 4 juli 2023 (en korte terugkoppeling van maandag 19 juni)
Aanvang:	16.00u
Plaats:	Teamkamer Paschalisschool
Aanwezig:	Sandra van Grinsven, Jan Kellendonk (vervangend voorzitter), Maria Baltussen, Marieke Wessels-Huisman, Els Roskam (notulen), Nicole Maassen .
Afwezig:	Jessie Suripatty
Toehoorder:	Linda van Nieuwamerongen, Lidewij Derks

Terugkoppeling maandag 19 juni.

Maandag 19 juni is een ingelaste vergadering geweest met aanwezig: Jan, Jessie, Marieke en Els (digitaal) en Nicole. Op de agenda stond de instemming op het formatie- en werkverdelingsplan. Jan is gemachtigd om voor Sandra en Maria te stemmen.

Nicole heeft ons het plan gestuurd en het met ons doorgenomen per punt. De MR-leden hebben voldoende ruimte gekregen om vragen te stellen en van Nicole en Jan gehoord hoe het personeel is meegenomen in de totstandkoming van het plan. De aanwezige ouders staan positief tegenover het plan en de totstandkoming ervan. Vervolgens is door de personeelsgeleding ingestemd met het plan met 3 stemmen voor, 0 onthoudingen en 0 tegenstemmen.

1 Opening

Jan opent de vergadering en verwelkomt in het bijzonder de toehoorders Linda en Lidewij die volgend jaar als ouders in de MR zullen plaatsnemen.

2 Vaststellen agenda

Indien mogelijk sluit Nicole ook aan bij het agendapunt over de ouderbijeenkomst (agendapunt 4)

3 Mededelingen en ingekomen brieven

- Er zijn geen ingekomen brieven

- We plannen een eerste vergadering voor het schooljaar 23-24 met de nieuwe MR-leden en aansluitend een etentje met nieuwe en oude MR-leden. Dit is op dinsdag 12 september 2023 vanaf 16.30 in de personeelskamer en om 18.00u eten in het dorp.

- Jessie schrijft het MR-jaarverslag over schooljaar 22-23. Dit staat de eerste vergadering op de agenda om dit goed te keuren en te publiceren op de website van de Paschalis.

- Een medewerker van de AOB heeft gebeld met onze MR (eerste met Maria en vervolgens met Els). Wij hebben een abonnement bij de AOB waardoor we cursussen kunnen volgen en gebruik kunnen maken van juridische ondersteuning indien nodig. De medewerker wilde graag weten waar we als MR zoal mee bezig zijn, om daar inzicht in te krijgen op landelijk niveau. Daarnaast gaf hij aan dat er mogelijkheden zijn om tegen betaling ook op maat gemaakte scholing te volgen als MR indien gewenst.

- Er is een wijziging in de wet t.a.v. de medezeggenschap (WMS). Voorheen hadden MR-en recht op informatie en op sommige onderwerpen instemmings- of adviesrecht. Het was aan de MR om informatie te vergaren en bij te houden wanneer er sprake was van instemmings- of adviesrecht. Dit is nu als plicht bij het bevoegd gezag (bij ons Nicole) komen te liggen. Het bevoegd gezag is verplicht om alle informatie te verstrekken die nodig is voor de MR om goede beslissingen te kunnen nemen en het bevoegd gezag moet actief aangeven wanneer de MR rechten heeft (instemming- of adviesrecht) bij een bepaalde beslissing.

- Er is een GMR vergadering geweest. Sandra geeft kort een samenvatting van wat is besproken.

* Er wordt gedacht om de GMR op een andere manier vorm te gaan geven. Zodat ook kleine scholen goed vertegenwoordigd worden (er is nu ook weer een kleine school bij). Voorstel om verkiezingen uit te schrijven. 6 leerkrachten en 6 ouders. Maximaal 2 per school. Je vertegenwoordigt dan niet je school, maar de stichting. Dit voorstel gaat verder uitgewerkt worden. Zeker als het deze opzet wordt, maar ook als er een andere vorm gekozen gaat worden wil de GMR graag dat op iedere vergadering van MR de inhoud van de GMR vergaderingen worden besproken.

* Strategisch beleidsplan is besproken. Beleidsplannen per school worden aankomend jaar geschreven op basis van dit beleidsplan van Kans en Kleur.

* Accountantsverslag, verzuimcijfers en functiehuis zijn besproken.

* Nieuwe school (Bonte boomhut) is besproken.



4 Initiatief tot lezing (Marieke)

Nicole is nog in gesprek en kan bij de start van dit agendapunt nog niet aansluiten. Verschillende scholen zijn benaderd (noord + kerkdorp) om samen iets te organiseren door MR-ouders voor alle ouders. Helaas hebben veel MR-en aangegeven dat ze het toch niet zien zitten. Vooral omdat ze een lage opkomst verwachten. Binnen de MR van de Paschalis willen we wel kijken of we iets kunnen organiseren met een interessante inhoud en willen we kijken hoe we het kunnen brengen om tot een goede opkomst te komen. Marieke heeft de contacten die iets zouden kunnen inbrengen op zo'n avond niet meer gesproken. PMR geeft aan dat bij de Paschalis wel ervaring is met prima opkomst op dergelijke avonden (Steven Pont, gebruik telefoons etc.). We brainstormen verder of we het misschien kunnen koppelen aan de informatie-avond in september als we het toch alleen met en voor de ouders van de Paschalisschool organiseren.

Nicole sluit aan en vraagt wat het doel van de bijeenkomst is. Het doel is: ouders betrekken bij het schoolse leven. Het middel is hiervoor iets een interessante inhoudelijke bijeenkomst te organiseren op school. Al pratende lijkt het dan het beste om het aan te laten sluiten bij thema's die voortkomen uit een jaarplan. September is dan te vroeg.

We spreken af dat we:

- ➔ Het in het activiteitenplan '23-'24 opnemen, kortsluiten met Nicole, daarna schakelen met Marieke. In aankomend schooljaar organiseren we dan een bijeenkomst die in tijd los staat van de informatie-avond, maar inhoudelijk gekoppeld is aan een thema in het jaarplan van school.
- ➔ Voor het schooljaar '24-'25 kijken we of we het kunnen koppelen aan de informatie-avond in september.

5 Verslag van vorige vergadering (instemming MR en Nicole)

We bespreken de notulen van afgelopen mei. De opmerkingen van Els zullen worden aangepast en vervolgens zullen de notulen op de website worden gepubliceerd.

6 Mededelingen vanuit de directie

Eindtoets groep 8: De IEP is afgenomen. De Paschalis scoort net iets boven het landelijk gemiddelde. Als school zijn we hier blij mee, het is een gigantische prestatie die gevierd is. Als je dieper analyseert zie je dat veel streefniveaus zijn gehaald, maar rekenen zit er wel onder. Dit was geen verrassing, ook is dit stichting-breed het geval. Hier is een slag te slaan. Dit komt ook in het jaarplan. Stichting-breed is een bureau aangetrokken voor collega's uit het rekennetwerk en andere geïnteresseerden (3 bijeenkomsten).

Vacatures:

- 1/2 d staat nog open voor 4 dagen. Dit gaat om 2 dagen formatieruimte en 2 dagen vervanging. Zijn wel op zoek naar 1 iemand die dat gaat doen. Binnen de stichting zijn nog meer 1/2 leerkrachten gezocht. Met de sollicitanten die goed bevonden zijn, maar nog niet op een school geplaatst, daarmee volgen speeddates. Nicole heeft 5 gesprekken deze week. Mocht dit niets worden dan kan er ook iemand uit de VIP-pool de 4 dagen invullen. In slechtste geval staan er 3 leerkrachten voor 1/2 d.
- Administratief medewerker. Vandaag mogelijk arbeidsvoorwaarden getekend met een kandidaat.
- Teamleider: weinig reacties, 1 gesprek, de sollicitatiecommissie was unaniem dat er geen match was. Na de vakantie andere inrichting voor uitzetten vacature. Teamleider van het Zuiderpad blijft Nicole nog tijdelijk ondersteunen.
- Kaily gaat gedurende het volgens schooljaar met verlof. Amy gaat verlof Kaily opvangen. Zij zal die periode dan 5 dagen voor de groep staan.
- Er is 1 nieuwe leerkracht (in 5/6, Lotte).

7 WMKPO (oudervragenlijst)

De oudervragenlijst heeft langer open gestaan omdat andere Kans en Kleur scholen nog niet klaar waren met het uitzetten van de lijst onder ouders. Daarom bespreken we deze nu, terwijl de leerling en leerkrachtvragenlijst al zijn besproken.



Nicole neemt met ons de resultaten door. De respons was 42%. Jammer is dat ieder gezin er maar één krijgt. Hopelijk wordt dit in de toekomst aangepast. Het eindoordeel van de ouders over de school is prima. De belangrijkste feedback gaat over de lijn tussen leerkrachten bij regels tijdens het buitenspelen. Ouders willen hier meer eenheid in zien. Nicole geeft aan dat er inderdaad aandacht nodig is t.a.v. fysiek gedrag en groepsdynamiek. Dit gaat ook worden opgepakt en meegenomen in het jaarplan.

8 & 9 Concept evaluatie jaarplan Paschalis '22-'23 & concept jaarplan Paschalis'23-'24

Deze agendapunten liggen in elkaars verlengde en worden samen genomen.

In lijn met de feedback uit de WMKPO vanuit ouders is er ook bij het team behoefte aan duidelijke afspraken rondom gewenst en ongewenst gedrag. De ambitie voor volgend schooljaar is om het pedagogisch handelen gezamenlijke op te pakken en een 'huisstijl' daarin te krijgen. De afspraken moeten worden geactualiseerd en geconcretiseerd. Er komt een vreedzame school traject, dit zijn 3 bijeenkomsten voor het team. Voor nieuwe leerkrachten komt er ook een opfriscursus.

Volgend jaar wordt er ook gewerkt aan de visie. 'Wie zijn wij als school'? Dit moet opnieuw worden geijkt en vastgesteld. Deze visie moet ook aansluiten bij de manier van werken in de gecombineerde groepen.

Veel zaken die uit de evaluatie van het jaarplan '22-'23 komen vallen onder de ambitie voor schooljaar '23-'24 waarin de visie opnieuw wordt geformuleerd, bv. rekenen, de nieuwe taalmethode, en het pestprotocol.

Voor de nieuwe visie wordt draagvlak gezocht binnen team via een stuurgroep van teamleden. Dit zijn de innovatiespecialisten en het MT.

Marieke vraagt of het relatief jonge team nog een risico vormt. Nicole ziet dit eigenlijk juist als positief. Jonge teamleden stellen vragen en hebben net de nieuwste inzichten gehad op de PABO. Wel moeten ze goed meegenomen worden. Daarom bijvoorbeeld ook de opfriscursus van de vreedzame school. Hier wordt overigens ook de Eerste Stap bij betrokken, zodat er ook eenheid is in de middag tijdens de BSO.

Landelijk wordt de functie 'kwaliteitscoördinator' geïntroduceerd. Hieronder vallen o.a. taken die voorheen onder IB vielen. De 3 taken van de kwaliteitscoördinator zijn: 1 zorgregisseur, 2 kennisdeler, 3 trendanalist.

Lucienne wordt zorgregisseur, Aafke trendanalist. De taak als kennisdeler pakken Aafke en Lucienne samen op. Aafkes opdracht wordt: kijken naar vormgeving van de trendanalyse. Alles moet het liefst op 1 infographic die gedeeld zou kunnen worden met elkaar en met ouders.

10 Rondvraag van en aan de directie

Els: wordt er gestaakt op 5 oktober? Nicole. Hier stond een medewerkersdag gepland (Kans en Kleur breed). Het is geen optie om dit te combineren met een staking. Daarom is deze verzet naar 4 oktober. Hierdoor zijn kinderen vrij op 4 oktober en indien er gestaakt wordt ook op 5 oktober. Een mogelijkheid is ook om de medewerkersdag op 4 oktober pas in de middag en de avond te laten plaatsvinden. Op die manier zijn kinderen niet op 4 oktober vrij en maken leerkrachten de uren van 5 oktober al op 4 oktober. Leerkrachten geven aan dat staken niet in 'eigen tijd' moet gebeuren. De aanwezigen begrijpen inderdaad dat staken op een vrije dag wel raar is. Voor ouders blijft het wel lastig dat er 2 dagen achter elkaar geen school zou zijn. Lidewij vraagt of er gekeken kan worden naar de invulling van de staking. Kan er iets samen met de kinderen worden gedaan? Nicole geeft aan dat er nog geen invulling is.

Marieke: het kamp is aankomend jaar weer tijdens de avondvierdaagse. Kan er met de planning op gelet worden dat dit niet gelijk valt? Nicole geeft aan dat de kamplocatie zeer gewild is en 1,5 jaar van tevoren al moet worden vastgelegd. Op dat moment is de datum van de avondvierdaagse nog niet bekend.

11 Sluiting

Jan sluit de vergadering.