



VERSLAG (DEFINITIEF)

Datum: dinsdag 1 juni 2021
Aanvang: 16.00 uur
Plaats: TEAMS (ieder vanuit huis i.v.m. corona)
Aanwezig: [Lieke van de Ven](#), Jan Kellendonk, Maria Baltussen, Rosa Otten, Babette Boer, Jessie Suripatty, Els Roskam—Pelgrim en Lisette Arbeider
Afwezig m.k.: Sandra van Grinsven
Toehoorder: Barbara Gijtenbeek (voorzitter Ouderraad)

1 Opening

Els opent de vergadering om 16.01 uur. En speciaal welkom voor Barbara Gijtenbeek (voorzitter OR).

2 Vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3 Mededelingen MR en ingekomen stukken

Er is een brief ontvangen van een ouder inzake de doorstroom van herfstkinderen in coronatijd. Dit is reeds opgelost, want deze ouders hebben of krijgen namelijk een gesprek bij de eigen leerkracht. Kinderen die zijn ingestroomd in december 2020 starten volgend schooljaar gewoon in groep 1, omdat ze zoveel gemist hebben door de lockdown. Rond de herfstvakantie in schooljaar 2021 hebben ouders opnieuw een gesprek met de leerkracht, om te kijken of dit de juiste keuze is geweest voor het betreffende kind. Dan kan er eventueel alsnog besloten worden om het kind toch door te laten stromen naar groep 2.

Dit punt wordt niet verder besproken met Lieke. Dit hoeft ook niet verder besproken te worden met Lucienne bij punt 12.

Er wordt een reactie aan de ouder gestuurd, dat er op kindniveau gekeken wordt en er beleid op is voor komend schooljaar (**Actie Lisette en Els**).

4 Actiepunten MR

De actiepunten worden doorgenomen en bijgewerkt.

5 GMR:

- **Jaarverslag 2019-2020:** naar aanleiding van het jaarverslag worden eventuele vragen aan Fons gestuurd (**Actie Lisette**).
- **Vakantierooster 2022-2023:** het vakantierooster is vorige vergadering al goedgekeurd.

6 Evaluatie reglement MR

Er ligt een voorstel tot wijziging van artikel 3. De volgende tekst ligt ter goedkeuring voor:

Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad bestaat uit zes leden van wie

- a. drie leden door en uit het personeel worden gekozen; en
- b. drie leden door en uit de ouders worden gekozen.

Beide geledingen moeten uit evenveel leden bestaan.

De MR heeft unaniem haar goedkeuring hierop gegeven, waarmee het nieuwe reglement is vastgesteld op 1 juni 2021. Deze wordt op de website geplaatst (**Actie Lisette**).

7 Verslag en actiepunten

a. Vaststellen verslag vorige vergadering (20 april 2021)

Lieke heeft het verslag nog niet bekeken. Daarom wordt het verslag alsnog door Lieke bekeken en inhoudelijke reacties worden eventueel nog aan de MR doorgegeven. De tekst wordt nu door de MR goedgekeurd. Eventuele belangrijke opmerkingen van Lieke worden nog aan de MR voorgelegd, mocht dat niet het geval zijn, dan kan het verslag als 'definitief' (goedgekeurd) op de website.

Naar aanleiding van het verslag worden nog enkele vragen gesteld. Zo geeft de MR aan, dat het belangrijk is om de kinderraad ook te bevragen over het 'groene schoolplein'.

Lieke geeft aan dit ook op de agenda van de kinderraad staat (vrijdag 4 juni 2021).



b. Actiepunten directie

Naar aanleiding van de actiepunten worden de volgende punten besproken.

- **Huisvestingskosten:** Lieke gaat nogmaals om tafel over de huisvestingskosten. De onderhoudskosten gaan rechtstreeks naar de gemeente. Lieke zal een compleet verhaal in een schrijven aan de MR doen toekomen (**Actie Lieke**).
- **Groepsgrootte kleuters:** het is lastig om hierop beleid te schrijven in verband met de wisselende instroom. Komend schooljaar wordt gestart met een groot aantal kleuter per groep (ongeveer 26 leerlingen). De verwachting is dat de instroom hoger wordt, aangezien er ineens meer aanmeldingen binnenkomen dan was voorzien. Er wordt extra inzet vanuit de NPO gelden geleverd voor ondersteuning in de groepen 1-2. Dat is deze ochtend (1 juni 2021) in het MT besproken. Er wordt jaarlijks gekeken naar de instroom van groep 1-2. Na 1 april 2021 zijn er weinig nieuwe kleuters ingestroomd. De grootste instroom komt meestal tussen oktober en februari. [De MR geeft aan dat het positief is dat groepsleerkrachten mogen meepraten. De volgende vergadering kan het op de agenda worden gezet. Rosa \(als leerkracht van de kleuters\) kan de MR informeren, waarna de MR kan bepalen of zij erop terug wil komen richting directie \(Actie Els\).](#)
- **Uitspraak tot hoe laat kinderen kunnen instromen** (bij uitslag corona): Als er problemen ontstaan bij een leerkracht, kan hij/zij melden dat leerlingen tot 10.30 uur nog mogen aansluiten.

8 Mededelingen vanuit directie

- **Nieuwe Teamleider:** de nieuwe teamleider is benoemd: Nicole Maassen. Nicole is de huidige leerkracht groep 5. Nicole start als teamleider met 0,4 fte per 1 september 2021. Sylvia zal mee opstarten en haar werkzaamheden aan Nicole overdragen.
- **Corona:** er is één leerling besmet. Deze leerling is ook op de BSO geweest, waar leerlingen uit verschillende groepen van school bij elkaar waren. Alle kinderen die het betreft zijn op de dag dat het bekend was allemaal getest. Op de dag dat ze weer naar school mochten, waren ze allemaal weer terug. Één groep moest in z'n geheel thuis blijven. Een dag later waren de kinderen allemaal weer aanwezig. Het merendeel van de ouders is welwillend om kinderen te laten testen, dat is prettig. Het helpt de school om het onderwijs te organiseren, wanneer ouders de kinderen laten testen. Half juni wordt een nieuw protocol voor PO verwacht.
- **Groep 8 kamp:** het kamp is goed verlopen. Iedereen heeft zich goed aan de regels gehouden. Het is fijn dat het kamp heeft kunnen plaatsvinden en zo goed is verlopen. Jan was erbij en geeft aan dat het 'fantastisch' was. Jan is dit jaar niet de eigen leerkracht van groep 8, maar geeft aan dat er een goede sfeer was. Alles was goed georganiseerd, er waren duidelijke scheidingen. De kinderen hebben zichtbaar genoten en de leerkrachten ook. De kinderen waren zich bewust van de bubbel. Een groot compliment voor de organisatie!
- **Nieuwe ouders:** een rondleiding aan nieuwe ouders wordt per 1 juni fysiek gedaan op school na schooltijd.
- **Schoolreisje:** het schoolreisje gaat helaas niet door, maar er wordt echt gekeken naar hetgeen er wel kan.

De vraag wordt aan Lieke gesteld of Barbara als toehoorder aanwezig mag zijn bij werkverdelingsplan. Aangezien het nog een CONCEPT plan is, zal Barbara bij dit agendapunt de vergadering verlaten.

9 Ingekomen stukken

Er zijn geen ingekomen stukken.



12 Tussenresultaten cito M: toelichting door Lucienne van Summeren

Dit agendapunt wordt naar voren gehaald. We lopen uit in de agenda, maar behandelen nu eerst agendapunt 12.

Els bedankt Lucienne voor het voorbereidende werk. De MR stelt de volgende vragen aan Lucienne over het stuk. In [blauw](#) worden de antwoorden van Lucienne weergegeven.

Voor groep 5 liggen de zorgsignalen op alle vakgebieden. Dat lijkt veel. Kun je hier jouw zienswijze op geven? Is bekend welke oorzaken hieraan ten grondslag liggen? Groepen 4 vorig jaar, waren geen 'zorg groepen' toch?

[De groeilijnen op groepsanalyse laten voor alle vakgebieden een dalende lijn zien. Dit is eind groep 4 ingezet, maar de verwachting was dat er een 'normaal' schooljaar zou volgen, waardoor de reguliere onderwijstijd zou worden ingezet en de resultaten zouden bijtrekken.](#)

[We waren benieuwd naar de resultaten in januari. Toen kwam opnieuw de volgende lockdown. Het is een grote groep, dat was tevoren bekend. Op groep 4 is er een extra leerkracht en ondersteuning gezet. Toen kwam het moment van de 'bubbel'. Daardoor was de ondersteuning binnen de groep niet meer mogelijk. Volgend jaar wordt deze groep gesplitst \(door de toekomstbestendige indeling van groepen\). Vanuit de NPO gelden zal er zeker aandacht zijn voor extra ondersteuning op deze groepen.](#)

Wat zijn risicoleerlingen:

[Risicoleerlingen zijn leerlingen die een neergaande groeilijn laten zien, waardoor het risico bestaat dat de aansluiting met het niveau van de groep afneemt.](#)

Vanuit de huidige coronasubsidie is in de groepen 3 en 5 ingezet op technisch lezen, in groep 6 op rekenen en spelling en in de groep 7 op begrijpend lezen. Waarom wordt er bij groep 6 extra ingezet op ondersteuning op rekenen? Eerder in het stuk lijkt hierop geen extra aandacht nodig voor deze groep.

[Het betreft de Coronasubsidie op leerling niveau, dus is gekeken welke leerlingen een onverwachte daling in groeilijn lieten zien. Voor rekenen groep 6, daar zaten risico leerlingen.](#)

60% van de leerlingen heeft de tussentijdse gestelde doelen behaald. Is dit 60% van alle leerlingen? [Het is 60% van de leerlingen waarvoor de subsidie is ingezet.](#)

Wordt er nog extra aandacht besteed aan de huidige groep 8? Dat was destijds (in groep 6) een zorgklas.

[Op de Centrale Eindtoets laten we als school een niveau hoger dan het landelijk gemiddelde zien. De groep 8B zit hier weliswaar onder, maar we zien dat de leerlingen een heel mooie groei hebben laten zien en we zijn enorm trots op de inspanning die door iedereen is geleverd en het resultaat dat de leerlingen uiteindelijk hebben behaald.](#)

[We zijn heel tevreden over de resultaten van groep 8. Zij hebben half maart de CITO gemaakt. Er was eerst een daling, maar nu ook weer stijging te zien van begin tot midden schooljaar 2020-2021.](#)

Is de Paschalisschool tevreden over de ontwikkeling op gebied van Technisch Lezen?

[Ondersteuning op technische lezen betreft een ondersteuning *buiten* de groep. Dit is interactief en dus lastig om op afstand te doen. De hoop wordt uitgesproken dat er groei op technisch lezen wordt bereikt.](#)

Er is een schoolnorm, een Kans & Kleur norm en een landelijke norm. Hoe zit dat?

[De schoolnorm ligt hoger dan het landelijk gemiddelde. Alle scholen hebben hun gegevens aangeleverd bij K&K, om inzichtelijk te maken hoe we er binnen de stichting voorstaan. De K&K norm staat los van de schoolnormen.](#)

[De school zit met de IEP-gegevens boven het landelijk gemiddelde. De groep 8 die meer zorg behoeft ligt iets onder het landelijk gemiddelde, maar is volgens verwachting.](#)

Tot slot geeft Lucienne nog aan, dat ze altijd bereid is tot toelichting aan de MR. Dit mag ook individueel.

De MR dankt Lucienne voor dit aanbod, haar mondelinge toelichting op de CITO-M scores en het heldere stuk.



10 Financiële situatie K&K/Begroting Paschalisschool 2021

- **Tekort personeel:** Door NPO gelden kan er anders gekeken worden naar de personeelsleden met de tijdelijke contracten. Er is hard gewerkt om de tekorten weg te werken. De NPO gelden helpen daarbij.
- **Verplichte mobiliteit:** deze mobiliteit zet je in op basis van bepaalde criteria. Door de inzet van NPO gelden, is er dit jaar geen verplichte mobiliteit nodig. Vrijdag 4 juni vindt hierover een teamvergadering plaats.
- **Voorstel inzet NPO gelden:** op 4 juni wordt een voorstel gepresenteerd aan het team op welke wijze de NPO gelden worden ingezet. Het voorstel zou zijn om:
 - Één leerkracht aan te stellen die ondersteuning gaat bieden in kleine groepjes.
 - Nieuwe leesmethode voor de stimulering van technisch lezen in alle groepen (de taal-werkgroep is daarmee bezig).
 - Leren zichtbaar maken: feedback en eigenaarschap, waardoor leerlingen echt grote stappen kunnen maken.
 - Analyseren van toetsen dat kan zorgen voor een beter groepsplan. Twee groepsleerkrachten zijn bezig met een 'dynamisch groepsplan'. Dit wordt op de studiedag van 15 juni 2021 gepresenteerd.

N.B.: Natuurlijk is er ook gekeken naar groepsverkleining. Dit wordt ook aangegeven als mogelijke interventie, maar daarbij wordt ook aangegeven dat dat pas zinvol is bij groepen van 15 leerlingen.

De Paschalisschool gaat voor een *duurzame* inzet, dat blijkt uit bovengenoemd voorstel.

- Er is nog maar één leerkracht boventallig. Die kan ingezet worden met de NPO gelden. De rest van de gelden kan ingezet worden voor feedback/eigenaarschap en de aanschaf van nieuwe een leesmethode.

De MR vraagt naar de continuïteit van ondersteuning. Lieke geeft aan dat de subsidiegelden gecontinueerd zijn. Er is een verschil tussen NPO-geld en subsidiegeld dat reeds ingezet is.

11 Concept formatie 2021/2022 (inclusief werkverdelingsplan)

Barbara verlaat de vergadering om 17.22 uur. Dit deel van de vergadering wordt vertrouwelijk besproken.

De vragen van MR zijn naar tevredenheid beantwoord. De PMR heeft instemmingsrecht op het concept formatieplan.

13 Resultaten veiligheidsmonitor (WMKPO)

Dit agendapunt wordt naar de volgende vergadering doorgeschoven omwille van de tijd. De vragen die de MR heeft inzake de WMKPO worden tevoren aan Lisette gestuurd. Lieke ontvangt deze van Lisette (**Actie allen en Lisette**).

14 Rondvraag door en aan directie

- Volgende vergadering vindt plaats op donderdag 8 juli om 20.00 uur in verband met het afscheid van een leerkracht die middag.
- Lieke vraagt hoe de heidag is geweest. Els zal een terugkoppeling geven aan Lieke (**Actie Els**).
- Els gaat volgend jaar het secretariaat doen. Jessie zal de vergaderingen voorzitten.

15 Sluiting

Els sluit de vergadering om 17.44 uur.