



2021-2022

# Jaarplan Paschalisschool



Team Paschalisschool

# Inhoud

Voorwoord .....	3
Breed aanbod .....	4
Innovatie / uitdagende leeromgeving .....	6
21-eeuwse vaardigheden .....	8
Eigenaarschap .....	9
Samen verantwoordelijk voor de hele school .....	9
Vreedzame school .....	10
Boeiend onderwijs .....	11
Zelfstandig werken.....	12
Passend onderwijs .....	13
Professionalisering .....	15
Borgen / evalueren .....	16
Opbrengst- en handelingsgericht werken .....	18
Betekenisvol onderwijs .....	19
Samen verantwoordelijk voor alle leerlingen .....	19
Bijlages.....	20
Bijlage 1 - Lijst met gebruikte afkortingen:.....	20
Bijlage 2 – Kleuren die horen bij de diverse werkgroepen:.....	20

## VOORWOORD

Beste lezer,

Voor u ligt het jaarplan 2021-2022. Ook dit jaar zijn we ambitieus en ligt er een uitdaging omdat de groepen 5-6 in combinatie gaan werken. Het leren zal anders georganiseerd moeten worden. Hierin worden we begeleid door een medewerker van de Bazalt groep. Er zal nadrukkelijk aandacht gaan naar zelfstandig werken (eigenaarschap), een van de interventies die worden aangeraden in het kader van de NPO gelden. Ook de inzet van een leerkracht die kleine groepjes gaat begeleiden en de inzet van een onderwijsassistent in de groepen 1-2 gaat op basis van de NPO gelden.

In het jaarverslag van 2020-2021 is te lezen dat een aantal doelen niet zijn behaald meestal ingegeven door de corona perikelen. Het team heeft keuzes gemaakt welke doelen uit dat jaarverslag meegenomen worden naar 2021-2022. Sommige doelen worden doorgeschoven naar 2022-2023.

Op het gebied van onder andere taal, rekenen en ICT worden er zaken geborgd, geïmplementeerd of onderzocht. De verschillende werkgroepen nemen hiertoe het initiatief.

We wensen u veel plezier met het lezen van de doelen die we ons gesteld hebben.

*Het team van de Paschalisschool.*

Beleidssterrein	Doel	Tijdsbestek	Inzet personen en middelen	Succescriteria
<b>BREED AANBOD</b>	Borgen implementatie digitale methode Pluspunt groep 3-8.	2021-2022	Rekenwerkgroep volgt de ontwikkelingen in de groepen.	Voor leerlingen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerlingen weten aan welke doelen zij gaan werken.</li> <li>- Leerlingen hebben inzicht in de doelen die zij al beheersen en waar zij nog aan moeten werken.</li> <li>- Leerlingen leren in te schatten of zij nog instructie nodig hebben.</li> <li>- Leerlingen leren of zij in staat zijn goede feedback te geven om een ander leerling te helpen.</li> </ul>
	Borgen inzet rekenspellen Met Sprongen Vooruit groep 1 t/m 8.	2021-2022	In elke bouwvergadering waarin rekenen wordt besproken wordt een rekenspel van Met Sprongen Vooruit gespeeld/ besproken.	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Medewerkers zetten de spellen in.</li> </ul> Voor leerlingen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerlingen werken met de spellen van Met Sprongen Vooruit volgens een vast rooster.</li> </ul>
	Borgen digitale methode Pluspunt groep 4 t/m 8. En papieren versie groep 3.	2021-2022	Ondersteuning Malmberg naar behoefte.  Teambijeenkomsten na blok 1 en 2 en naar behoefte.  Laptops voor de leerlingen. Afstemming ICT-werkgroep wanneer nodig.  Per bouw/parallel overleggen inplannen om uit te wisselen hoe het werken met de methode verloopt.	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Met rekenen zijn de doelen zichtbaar en worden verduidelijkt.</li> <li>- Waar het kan worden er succescriteria vastgesteld</li> <li>- Er wordt feedback gegeven.</li> <li>- Aan het eind van het schooljaar kennen we de hiaten in de methode en deze worden besproken en op Sharepoint geplaatst (werkgroep).</li> </ul> Voor leerlingen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerlingen weten aan welke doelen zij gaan werken.</li> <li>- Leerlingen hebben inzicht in de doelen die zij al beheersen en waar zij nog aan moeten werken.</li> <li>- Leerlingen leren in te schatten of zij nog instructie nodig hebben.</li> <li>- Leerlingen leren of zij in staat zijn goede feedback te geven om een ander leerling te helpen.</li> </ul>
	Methode Rekeneiland inzetten voor hoog- en meerbegaafde leerlingen.	Dit schooljaar '21-'22	Rekenwerkgroep, IB en specialisten hoogbegaafdheid.	Voor de werkgroep: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uitzoeken hoe de methode dit schooljaar ingezet kan gaan worden.</li> </ul> Voor leerlingen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- De meerbegaafde leerlingen maken kennis met het rekeneiland van de methode.</li> </ul>

	Opstellen van protocol ERWD (Ernstige Reken- en Wiskunde en Diagnostiek)	Dit schooljaar '21-'22	Rekenwerkgroep en IB'er	Voor de werkgroep: - Verzamelen protocollen.
	Invoeren dynamisch reken groepsplan	Dit schooljaar '21-'22	Rekenwerkgroep	Voor de werkgroep: - Brainstormen over de dynamische groepsplannen rekenen naar aanleiding van de studiedag van 15-06-2021.
	Leerkrachten groep 1 t/m 4 informeren over de leerlijn "presenteren".	Tussen herfst en Pasen	Werkgroep taal en collega's groep 1 t/m 4.	Voor medewerkers: - Weten gedurende het jaar wat het aanbod per leerjaar is voor leesbevordering en wat er van hen verwacht wordt
	Opzetten van een leesplan "leesbevordering" voor groep 1 t/m 8.	Tussen herfst en Pasen	Werkgroep taal	Voor de werkgroep: - Ontwikkelen van een leesplan "leesbevordering". - Het team informeren over het plan. - Implementeren van het plan.  Voor leerlingen: - Leerlingen raken bekend met een breder boekenaanbod en ervaren meer leesplezier.
	Onderzoek naar Junior Einstein	Periode aug./okt. 2021	Werkgroep ICT	Voor medewerkers: - Worden op de hoogte gehouden en uitgenodigd om uit te proberen.  Voor de werkgroep: - Biedt de mogelijkheden aan. - Inventariseert de ervaringen. - Komt evt. met een voorstel.  Voor de leerlingen: - Krijgen er evt. mee te maken in de vorm van werkbladen in de weektaak en/of online.

Beleidssterrein	Doel	Tijdsbestek	Inzet personen en middelen	Succescriteria
<b>INNOVATIE / UITDAGENDE LEEROMGEVING</b>	Leerlingen leren kritisch te denken.	Januari (bijeenkomst inplannen om extra aandacht voor dit onderwerp te vragen).	Werkgroep Innovatie en team	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerkrachten overleggen met hun duo/ parallel hoe ze dit vorm kunnen geven in hun groep.</li> <li>- Leerkrachten stellen met leerlingen succescriteria op.</li> </ul> Voor leerlingen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerlingen stellen met de leerkrachten succescriteria op.</li> </ul>
	Verder onderzoeken hoe we het rapport voor de groepen 3 t/m 8 vormgeven zodat we groei zichtbaar maken.	Kaily en Marloes presenteren/delen de aanbeveling in het begin van het schooljaar (vanuit hun onderzoek), vanuit daar worden keuzes gemaakt (+ evt. vervolgonderzoek/doelen)	Werkgroep Innovatie	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Werkgroep start met verzamelen van voorbeelden, hierbij wordt de theorie van LZM meegenomen.</li> <li>- Werkgroep doet een voorstel aan het MT.</li> <li>- Eventuele stappen naar het team worden samen met het MT gemaakt.</li> </ul>
	Verder onderzoek hoe we eigentijdsonderwijs gaan vormgeven met het werken met combinatiegroepen als basis.	Gehele schooljaar Studiedagen: 20.09 (ochtend) / 03.02/ 08.03 / 14.04	Veranderteam en team (en eventueel met inzet van Tijn)	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aan het eind van het schooljaar weten we of we groeps overstijgend willen gaan werken en voor welke vakken/onderdelen dit gaat gelden. (binnen het traject wordt bekeken hoe de wensen worden vormgegeven).</li> </ul> Voor het veranderteam: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bereiden samen met Tijn de inhoud van de studiemiddag voor.</li> </ul>

	<p>Leerlingen leren samenwerken.</p> <p>Coöperatieve werkvormen worden ingezet.</p> <p>In bovenstaande moet een doorgaande lijn ontstaan (zoals in een klapper o.i.d.+ inzet kaartjes Sander).</p> <p>Afspreken welke werkvormen in welke groepen (minimaal) worden ingezet.</p>	<p>November + presenteren aan het team.</p>	<p>Werkgroep Innovatie/ team</p> <p>(2 personen vanuit de werkgroep laten doen)</p>	<p>Voor medewerkers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In januari is voor alle medewerkers duidelijk welke succescriteria wij inzetten met betrekking tot samenwerken.</li> <li>- Medewerkers werken met coöperatieve werkvormen.</li> <li>- Er wordt een bijeenkomst georganiseerd waarin de doorgaande lijn wordt gepresenteerd.</li> <li>- Vanuit de werkgroep koppelen we leden aan collega's om mee te overleggen. Dit gaat meer ingezet worden.</li> </ul> <p>Voor leerlingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerlingen werken samen volgens succescriteria die zijn opgesteld.</li> <li>- Leerlingen werken met wisselende maatjes</li> <li>- Leerlingen communiceren effectief (specifiek: luisteren, observeren, duidelijk spreken, reageren, overleggen)</li> <li>- Leerlingen vragen en geven hulp en feedback, staan open voor hulp en feedback.</li> </ul>
	<p>De taal van het leren.</p>	<p>Gehele schooljaar komen de woorden terug. (o.a. samenwerken, fouten maken moet, leerkuil, feedback, vragenstellen). Extra aandacht voor "de goede leerling".</p> <p>Uitbreiden met de taal die hoort bij executieve functies (alles met elkaar verbinden naar een goede leerling.)</p>	<p>Team</p> <p>Werkgroep innovatie in samenwerking met werkgroep hoogbegaafdheid.</p>	<p>Voor medewerkers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alle medewerkers zetten de woorden in, binnen de context.</li> </ul> <p>Voor leerlingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerlingen weten wat de woorden betekenen.</li> <li>- Leerlingen gebruiken woorden als doorzetten, leerkuil, oefenen, doorzetten, vragen stellen, ik kan het nog niet, ....</li> <li>- Leerlingen kunnen benoemen wat een goede leerling is.</li> </ul>
	<p>Leerkrachten reflecteren op LZM d.m.v. minimaal twee keer impact coaching.</p> <p>Leerkrachten vullen zelf de kwaliteitskaart in, de observant doet hetzelfde (men gaat hier samen over in gesprek). Men vult het kruisjesformulier in en zet bij</p>		<p>Teamleider + innovatiespecialisten (Kaily en Marloes) &amp; medewerkers individueel</p>	<p>Voor medewerkers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Naar aanleiding van een innovatiegesprek weten medewerkers hun volgende stap te bepalen.</li> <li>- Medewerkers worden reflecterende leerkrachten die zich steeds afvragen wat de impact van hun handelen is en stellen deze bij.</li> <li>- Vooral succescriteria en feedback vragen nog aandacht. Daarnaast het bijstellen van instructie en aanbod door het</li> </ul>

	opmerkingen ontwikkelpunten, successen en voorbeelden waar dit nodig/wenselijk is.			reflecteren op eigen handelen. (dit is gebleken uit de coachingsgesprekken in schooljaar 2020-2021).
	De kwaliteitskaart wordt geborgd.	Vanaf oktober.	Wergroep Innovatie en team Teamleider  Marloes zet 4 vrijdagen in om met de kwaliteitskaart de groepen in te gaan. 01-10, 12-11, 25-03 en 20-05.	Voor medewerkers: - Medewerkers gebruiken de kwaliteitskaart. - Passen de onderdelen van de kaart toe dan wel oefenen hiermee. - Nemen onderdelen die nog aandacht behoeven op in hun pop. - Noteren voorstellen voor een eventuele aanpassing van de kwaliteitskaart.  Voor de werkgroep: - Innovatie coördinatoren gaan in groepen kijken en observeren a.d.h.v. van de kwaliteitskaart.

Beleidsterrein	Doel	Tijdsbestek	Inzet personen en middelen	Succescriteria
<b>21 EEUWSE VAARDIGHEDEN</b>	Methode Delta de Draak wordt ingevoerd en volgens de richtlijnen van de methode ingezet.	Augustus – December 2021	ICT – werkgroep Team en methode	Voor medewerkers: - De lessen worden gegeven volgens de planning. - Waar nodig wordt hulp gevraagd aan leden van de werkgroep. - Delen van ervaringen.  ICT-werkgroep: - Bieden van ondersteuning en hulp bij vragen. - Op de hoogte zijn van de gebruikte programma's en apparatuur/ materialen. - Ondersteunt bij planning, o.a. inzet bij combinatiegroepen.  ICT-coördinator: - Bezoekt de groepen ten einde de begeleiding te optimaliseren. - Deelt ervaringen met het team.  Voor leerlingen: - Leerlingen bekwamen zich verder in de methodedoelen: t.w. ict-basisvaardigheden, computational thinking, mediawijsheid en informatievaardigheden.



Beleidsterrein	Doel	Tijdsbestek	Inzet personen en middelen	Succescriteria
<b>EIGENAARSCHAP</b>	Jaarlijks vaststellen van het werkverdelingsplan.	2021-2022	Team en directeur	Vo Voor medewerkers: - Medewerkers zijn eigenaar van de verdeling van het werk en maken afspraken welke zaken zij delegeren aan de directeur.
	Schrijven van de jaarplannen door de werkgroepen.	Maart – Juni 2022	Voorzitters en leden werkgroepen	Voor medewerkers: - Medewerkers weten welke onderwerpen terug moeten komen in het jaarplan 2021-2022, volgen hierbij het schoolplan 2019-2023 en stellen daar waar nodig bij.

Beleidsterrein	Doel	Tijdsbestek	Inzet personen en middelen	Succescriteria
<b>SAMEN VERANTWOORDELIJK VOOR DE HELE SCHOOL</b>	De werkgroep Vieringen, Ouderraad, Brede School en de Eerste Stap werken samen om activiteiten voor de kinderen te organiseren en verder uit te bouwen. De werkgroep bekijkt bij elke viering of de werkgroep Brede school en Eerste stap betrokken worden.	Hele schooljaar '21/'22	Werkgroep vieringen, Brede school, De Eerste Stap en Ouderraad.  Voorzitter werkgroep vieringen plant aan het begin van het schooljaar een gezamenlijk vergadering met de ouderraad.	Voor de werkgroep: - Medewerkers van de werkgroep weten van elkaar welke activiteiten er gepland zijn en werken daar waar mogelijk samen. - Medewerkers van de werkgroep zorgen voor een goede communicatie met de OR en de directie en andersom. - De coördinator zorgt voor een lijst met deelnemende ouders in de diverse werkgroepen. - Vanaf dit schooljaar organiseren wij het ene jaar een schoolreis en het andere jaar een schoolreisje XS (ter vervanging van het schoolfeest) ook communiceren met OR.  Voor leerlingen: - Leerlingen ervaren dat we samen vieren.

	Parro is leidend communicatiemiddel van en naar ouders.	Aanvang schooljaar 2021/2022	ICT-werkgroep	<p>Voor de medewerkers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Geen inhoudelijke berichtgeving via Parro.</li> <li>- Uitnodiging voor ouderavonden via Parro.</li> <li>- Hulpouders voor activiteiten worden via Parro gezocht.</li> </ul> <p>Voor de ICT-werkgroep:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ondersteunt waar nodig.</li> </ul>
	Een goed werkende, duidelijke website. Aanpassingen doen waar nodig. Filmpje op startpagina wordt vervangen in de loop van het jaar (huidige kwaliteit is matig).	Hele schooljaar '21/'22	ICT-coördinator i.s.m. Prode.	<p>Voor de ICT-coördinator:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanpassen van de site waar nodig.</li> <li>- Filmpje vervangen i.s.m. terzake kundig iemand.</li> </ul>
	Vervanging afgeschreven laptops	Augustus – december '21	ICT-werkgroep	<p>Voor de ICT-coördinator:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- i.s.m. de werkgroep bepalen hoeveel en welke laptops worden aangepast, afhankelijk van het budget.</li> </ul>

Beleidsterrein	Doel	Tijdsbestek	Inzet personen en middelen	Succescriteria
<b>VREEDZAME SCHOOL</b>	Onderzoeken functionaliteit 7 regels.	Schooljaar '21-'22	Werkgroep SEO: Gedurende het schooljaar onderzoeken of de regels functioneel zijn.	<p>Voor medewerkers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De functionaliteit van de 7 regels is helder.</li> <li>- Er wordt een keuze gemaakt of de 7 regels nieuw leven in wordt geblazen</li> </ul>
	Beginnen met de nieuwe les klappers. Inzetten van de lesklappers en gebruiken van digitale agenda en tips.	Vanaf september, Evaluatie 1 in december	Leerkrachten en werkgroep SEO	<p>Voor medewerkers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het geven van de lessen en gebruiken van de digitale tips.</li> <li>- Het aanleren van de termen die bij de lessen horen en dit doen in de daarbij bedoelde tijdsvak. (Combinatiegroep 5/6 geeft de lessen van groep 5 dit schooljaar).</li> </ul> <p>Voor leerlingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het goed kennen van de termen deze ook gebruiken.</li> </ul>

				<p>Voor ouders:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gebruik maken van de termen die we op school gebruiken en zich in om de school ook hiernaar handelen.</li> </ul>
	Kindgesprekken worden structureel gevoerd.	Hele schooljaar	Team en werkgroep SEO.	<p>Voor medewerkers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voeren kindgesprekken.</li> <li>- Plannen hier structureel tijd voor in.</li> <li>- Vragen a.h.v deze gesprekken feedback aan leerlingen.</li> </ul> <p>Voor leerlingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerlingen voelen zich gezien en gehoord</li> <li>- Leerlingen krijgen feedback, zodat zij weten waar zij staan in het leerproces.</li> </ul>

Beleidsterrein	Doel	Tijdsbestek	Inzet personen en middelen	Succescriteria
<b>BOEIEND ONDERWIJS</b>	Methode lijn 3 borgen. (i.v.m. nieuwe leerkrachten ook implementeren).	Schooljaar 2021-2022	Methode Lijn 3, leerkrachten groep 3/4 met ondersteuning van een taalcoördinator.	<p>Voor medewerkers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het inzetten van de methode, waarbij gericht en onderbouwd wordt afgeweken waar nodig en dit met elkaar afstemmen.</li> <li>- Kijken naar de inzet van de extra materialen zoals het kiesbord.</li> <li>- Passende combinatie tussen lijn 3 en karakter waarbij gekeken wordt naar de doelen.</li> <li>- We hanteren hierbij ook de punten zoals opgesteld in het leesplan.</li> </ul> <p>Voor leerlingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerlingen leren lezen.</li> <li>- Leerlingen krijgen op eigen niveau aanvankelijk en voortgezet technisch lezen aangeboden.</li> </ul>

	<p>Er is een nieuw beleidsplan voor cultuureducatie.</p> <p>(Zodra het nieuwe beleidsplan handen en voeten heeft gekregen waar nodig het jaarplan aanvullen.)</p>	<p>Schooljaar 2021-2022</p>	<p>Start met het invullen van EVI door directeur en cultuur coördinator.</p> <p>Cultuur coördinator na raadpleging team</p> <p>Projectweek 4 t/m 13 mei Thema kiezen aan het begin van het schooljaar (maand september)</p> <p>Afsluiting met ouders Podiumoptredens 1 tot 2 per jaar</p> <p>Binnen het nieuwe beleid van cultuureducatie is er meer ruimte om dit te koppelen aan thema's</p>	<p>Voor medewerkers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hebben kennis van het beleidsplan.</li> <li>- Nemen met hun leerlingen deel aan de projectweek en aan podiumoptredens</li> <li>- Verdiepen het aanbod door het aansluiten bij lesstof.</li> </ul> <p>Voor leerlingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerlingen krijgen cultuur onder andere aangeboden gedurende excursies, de projectweek en de podiumoptredens.</li> </ul>
--	---	-----------------------------	--	---

Beleidssterrein	Doel	Tijdsbestek	Inzet personen en middelen	Succescriteria
<p><b>ZELFSTANDIG WERKEN</b></p>	<p>Verder onderzoeken hoe medewerkers een betekenisvolle weektaak kunnen aanbieden, waarbij de nadruk ligt op inhoud en niet op vorm.</p>	<p>Na de herfstvakantie wordt hier een vervolg aan gegeven.</p>	<p>Werkgroep innovatie (Sjuul, Aafke en Kaily. (Bart vervangt Kaily tijdens haar zwangerschapsverlof)</p> <p>Vanuit het onderzoek en pilots worden de volgende stappen bepaald.</p> <p>Na de kerstvakantie presenteren de leden van de werkgroep hun bevindingen en doen een voorstel/aanbeveling. (Eerst richting MT en na goedkeuring naar de rest van het team).</p>	<p>Voor medewerkers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Medewerkers voeren een pilot uit met een andere opzet van een weektaak waarbij leerlingen aan eigen doelen kunnen werken.</li> <li>- Einde van het jaar wordt het werken met de betekenisvolle weektaak geëvalueerd en bekeken wat er eventueel aangepast moet worden (zodat dit het volgende schooljaar geborgd kan worden)</li> </ul> <p>Voor leerlingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In de groepen waar al met een betekenisvolle weektaak wordt gewerkt werken de leerlingen aan doelen passend bij hun ontwikkeling (januari).</li> <li>- Aan het eind van het schooljaar geven deze de leerlingen aan wat het voor hen betekent om op deze manier met een weektaak te werken, zodat gekeken kan worden of dit volgend jaar geborgd kan worden.</li> </ul>

Beleidsterrein	Doel	Tijdsbestek	Inzet personen en middelen	Succescriteria
PASSEND ONDERWIJS	Uitvoeren van de richtlijnen van het DHH op het gebied van taal, rekenen en spelling.	2021-2022 Okt/nov vergadering, Inhoud: per bouw kijken	Hoogbegaafdheidscoördinator en leerkrachten groep 4 t/m 8.	<p>Voor medewerkers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voeren 1x in de 2 weken een kindgesprek over voortgang te maken werk.</li> <li>- Het werken aan verrijkingsopdrachten wordt tijdens kindgesprekken besproken.</li> <li>- Plannen deze gesprekken zichtbaar in, in het weekrooster.</li> <li>- Plannen in het rooster structureel tijd in wanneer leerlingen aan verrijking werken.</li> <li>- Leerkrachten passen het compacten toe volgens de leerlijnen van het DHH.</li> <li>- Ouders worden indien nodig meegenomen en door de leerkracht op de hoogte gehouden tijdens de voortgangsgesprekken.</li> </ul> <p>Voor leerlingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zijn verantwoordelijk voor het maken van het werk.</li> <li>- Kunnen hun werk plannen.</li> <li>- Kunnen aangeven wat zij nodig hebben.</li> <li>- Vragen hulp.</li> <li>- Hebben eigen doelen gesteld die voor hen van belang zijn om goed te kunnen leren.</li> </ul>
	Binnen de school is er een doorgaande lijn van groep 1 t/m 8., waarbij de nadruk ligt op groep 1-2.	2021-2022	Hoogbegaafdheidscoördinator en leerkrachten groep 1-2	<p>Voor medewerkers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bieden verrijking aan bij de kinderen die verrijking nodig hebben, in samenspraak met de hoogbegaafdheidscoördinator.</li> <li>- De quickscan wordt afgenomen volgens de toetskalender.</li> </ul> <p>Voor leerlingen (die ingevoerd zijn in het DHH):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Krijgen breed verrijkingsaanbod.</li> <li>- Krijgen 1x in de twee weken aangepast aanbod in de klas. 1x per twee weken verrijking buiten de klas.</li> </ul>

	<p>Het aanbod van groep 3 meer passend maken zodat de overgang van 2 naar 3 natuurlijk verloopt.</p>	<p>September, evalueren afgelopen schooljaar en plan maken voor komend schooljaar. Dit schooljaar wordt onderzocht wat de knelpunten zijn en wordt een plan van aanpak gemaakt om de overgang van 2 naar 3 zo natuurlijk mogelijk te laten verlopen.</p> <p>Eind van het schooljaar wordt geëvalueerd of hetgeen ingezet is werkbaar is</p>	<p>Leerkrachten groep 1-2 en 3 samen met de intern begeleider.</p> <p>Ervaringen van schooljaar 2019/2020 combinatiegroep 2/3 en 3/4) worden meegenomen.</p> <p>In september november is er een gezamenlijk plan gemaakt voor een natuurlijke overgang van groep 2, naar groep 3 met daarbij het aandachtspunt voor dit schooljaar, vanuit de inzichten van 'leren anders organiseren'</p>	<p>Voor medewerkers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerkrachten weten hoe ze het aanbod passend moeten maken.</li> <li>- Leerkrachten stellen doelen op voor leerlingen</li> </ul> <p>Voor leerlingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vanuit het plan worden doelen voor de leerlingen gesteld.</li> </ul>
	<p>Leerkrachten werken met executieve functies binnen de groep.</p>	<p>2021-2022 Door het jaar heen krijgen de leerkrachten input over de verschillende executieve functies en hoe zij die kunnen inzetten.</p>	<p>Leerkrachten groep 1 t/m 8, hoogbegaafdheidscoördinator en innovatie werkgroep.</p>	<p>Voor medewerkers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerkrachten herkennen de executieve functies, leren er mee werken en zetten deze waar nodig in.</li> </ul> <p>Voor leerlingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerlingen kunnen aangeven bij welke executieve functies ze nog hulp nodig hebben</li> </ul>
	<p>Inzet NPO gelden</p>	<p>2021-2022</p>	<p>Personen: Leren anders organiseren bij het werken in combinatiegroepen olv Tijn Nuyens (Bazalt groep) 0,7 fte onderwijsassistent als extra ondersteuning in de groepen 1-2 0,8 fte leerkracht als extra ondersteuning in de groepen 5-6 (de ervaringen van vorig schooljaar worden hierin meegenomen) Begeleiding van Implementatie van technisch leesmethode Karakter door Expertis</p> <p>Middelen Per leerling krijgen we 540,- om in te zetten.</p>	<p>Voor medewerkers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerkrachten krijgen handvatten hoe ze het werken in combinatiegroepen moeten organiseren waarbij zij elke leerling kunnen volgen.</li> <li>- De leerkrachten worden ondersteund bij het uitvoeren van het onderwijs; of de groepsleerkracht gaat met een klein groepje werken of de NPO leerkracht/onderwijsassistent neemt een klein groepje mee.</li> <li>- Leerkrachten weten hoe de methode Karakter moet worden ingezet en worden begeleid bij de implementatie</li> </ul> <p>Voor leerlingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerlingen worden meer eigenaar van hun leerproces.</li> <li>- Leerlingen leren zelfstandig werken.</li> <li>- Leerlingen geven elkaar gericht feedback.</li> <li>- Er is een doorgaande technische leeslijn.</li> </ul>

Beleidssterrein	Doel	Tijdsbestek	Inzet personen en middelen	Succescriteria
PROFESSIONALISERING	Tijd voor werkgroep leden om collega's te ondersteunen	Gehele schooljaar 2021-2022	Inroosteren met eventueel vervanging door teamleider.	Voor medewerkers: - Medewerkers maken gebruik van elkaar kwaliteiten doordat ze gevraagd of gestuurd hulp/tips krijgen van collega's die deel uitmaken van een werkgroep of specialist zijn.
	Nieuwe medewerkers (school en de eerste stap) worden opgeleid volgens de principes van de Vreedzame School.	Augustus-September 2021	Alle nieuwe medewerkers.  De SEO werkgroep draagt zorg voor scholing van nieuwe medewerkers.	Voor medewerkers: - Alle medewerkers zijn op de hoogte van de principes en de werkwijze van de Vreedzame school (inclusief ZIEN) en kunnen deze toepassen.  Voor leerlingen: - Leerlingen passen de vaardigheden van de Vreedzame School toe.
	Leerkrachten van groep 1-2 laten de leerlingen zoveel mogelijk in hoeken werken.	Schooljaar 2021-2022	Leerkrachten groep 1-2 hebben de cursus spelen in uitdagende hoeken (van Juf Bianca) gevolgd. Verder uitbouwen.	Voor medewerkers: - Leerkrachten groep 1-2 richten de hoeken zo in dat leerlingen er graag in spelen en tegelijkertijd met de doelen bezig zijn. - Leerkrachten houden bij aan welke doelen er in hoeken gewerkt wordt en delen dit met elkaar.  Voor leerlingen: - Leerlingen krijgen de doelen aangeboden in de hoeken.
	Professionaliseringsplan	Mei – Juni 2022	Alle teamleden	Voor medewerkers: - Medewerkers bepalen samen waar zij als team en als teamlid in geschoold willen worden. Medewerkers weten van elkaar hoe zij zich professionaliseren.
	Medewerkers delen hun opgedane kennis met het team (vanuit een cursus, experiment, lesbezoeken, netwerk ... enz.)	Gehele jaar	Alle teamleden	Voor medewerkers: - Medewerkers delen tijdens overleggen waar zij mee bezig zijn, hun ervaringen en/of hun opgedane kennis.

				Voor de werkgroep: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Werkgroepleden en directie stimuleren medewerkers hun opgedane ervaringen te delen</li> </ul>
--	--	--	--	---

Beleidssterrein	Doel	Tijdsbestek	Inzet personen en middelen	Succescriteria
<b>BORGEN / EVALUEREN</b>	Evalueren welk effect corona heeft gehad op het leren/ontwikkelen.	Najaar 2021	Team	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Medewerkers hebben zicht op de effecten van corona op het leren.</li> </ul>
	Borgen rekenspelletjes Met Sprongen Vooruit groep 1 t/m 8.	2021-2022	Rekenwerkgroep en team	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- De spellen zijn vast opgenomen in een rooster om te waarborgen dat we deze spelletjes blijven inzetten.</li> </ul> Voor de leerlingen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wekelijks worden de spelletjes gespeeld.</li> </ul>
	De inzet van werkdruk verlagende middelen (gymdocent).	maart/ april 2022	Team en directie Uitzetten van een enquête onder medewerkers	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voelen een werkdrukverlaging.</li> </ul>
	De inzet van 123zing evalueren en borgen.	December 2021	Team, cultuurcoördinator en vakdocent muziek  Voor december terug laten komen in een vergadering	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Medewerkers zetten 123zing in.</li> </ul> Voor leerlingen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerlingen krijgen regelmatig muziekonderwijs naast de lessen van de vakdocent.</li> </ul>
	Gebruik Parro en Paschalis Flits evalueren en waar nodig gebruik Parro borgen.	Augustus - November 2021	ICT – werkgroep	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Medewerkers gebruiken Parro.</li> <li>- Medewerkers worden betrokken bij de besluitvorming over eventuele uitbreiding van mogelijkheden</li> <li>- Kijken naar evt. uitbreiding van Parro (agenda en het uitnodigen van ouders bij activiteiten). Dit wordt met het team besproken.</li> </ul> Voor ouders: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Heldere communicatie zodat zij hun kind en de school kunnen volgen.</li> </ul>



	Kwaliteitskaart LZM evalueren.	Een eerste moment na de audit.	Directie en team	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Noteren voorstellen voor een eventuele aanpassing van de kwaliteitskaart met argumenten.</li> </ul>
	Interne audit op LZM.		Auditoren en team	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Waar staan we met LZM.</li> <li>- Medewerkers weten welke stappen nog genomen moeten worden.</li> </ul> Voor leerlingen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Waar staan we met LZM.</li> </ul>
	Evalueren overdracht, groepsbespreking en popgesprek.	September 2021	Team en intern begeleider  In augustus 2021, voor start schooljaar wordt de overdracht, groepsbespreking en het popgesprek gevoerd.  September 2021 worden de overdrachtsformulieren geëvalueerd en indien gewenst aangepast.	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een helder beschreven bruikbare overdracht voor groep 1 t/m 8.</li> </ul> Voor leerlingen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een doorgaande lijn zodat er vanaf start schooljaar doorgegaan kan worden met de leer- en onderwijsbehoeften van elke leerling.</li> </ul>
	De afspraken over het schrijfmateriaal van de leerlingen wordt geïmplementeerd.	Oktober 2021	Collega's voeren het beleid uit, werkgroep taal monitort	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voeren het beleidsplan uit in 2021-2022</li> </ul> Voor leerlingen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerlingen hebben invloed op hun schrijfmateriaal</li> </ul>
	Kwaliteitskaart spellingonderwijs wordt geïmplementeerd.	2021-2022	Werkgroep taal zorgt voor evaluatiemomenten waarbij leerkrachten kritisch kunnen kijken naar hun spellingonderwijs en de kwaliteitskaart inzetten.	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Weten waar een effectieve spellingles uit bestaat.</li> <li>- Zetten de kwaliteitskaart in tijdens het spellingonderwijs.</li> </ul> Voor de werkgroep: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zorgt voor evaluatiemomenten en monitort.</li> </ul>

Beleidssterrein	Doel	Tijdsbestek	Inzet personen en middelen	Succescriteria
<b>OPBRENGST- EN HANDELINGSGERICHT WERKEN</b>	De onderwijsplannen voor het leesonderwijs toepassen.	Schooljaar 2021-2022	Werkgroep taal, extern persoon, intern begeleider en collega's.	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- De afspraken van de onderwijsplannen uitvoeren.</li> <li>- De methode op de juiste manier inzetten in een gecombineerde groep.</li> </ul> Voor de werkgroep: <ul style="list-style-type: none"> <li>- De vinger aan de pols houden, zorgen voor tussenevaluaties en op tijd bijsturen waar nodig.</li> <li>- Klassenbezoeken afleggen.</li> </ul>
	Medewerkers weten wat de impact van hun handelen is en stellen bij.	Vanaf januari kijken wat er nodig is.	Team	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Helder krijgen hoe LZM wordt ingezet bij de nieuwe rekenmethode.</li> <li>- Er zal m.b.v. het groepsplan gekeken worden of en op welke manier leerlingen eigen keuzes kunnen maken voor het volgen van instructie.</li> </ul>
	Medewerkers analyseren opbrengsten.	Na elke toets en naar aanleiding van de M en E opbrengsten	Team	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Medewerkers analyseren hun opbrengsten volgens het afgesproken stramien.</li> <li>- Medewerkers stemmen het aanbod af op de onderwijsbehoeften van de groep/leerling en beschrijven dit in de datamuur of het, voor rekenen dynamisch, groepsplan.</li> </ul>
	Medewerkers van groep 8 analyseren de eindcito.	Na de eindcito in Mei.	Leerkrachten groep 8 met intern begeleider.	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Medewerkers passen (na analyse) het aanbod aan voor groep 8 voor schooljaar 2022-2023 in de datamuur of het, voor rekenen dynamisch, groepsplan.</li> </ul>
	Evalueren of kwaliteitskaarten voor ons helpend zijn om de kwaliteit te monitoren.	December 2021	Team en MT	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Medewerkers evalueren na gebruik van de kwaliteitskaart/kijkwijzers LZM en de pedagogische huisstijl of er een meer doorgaande pedagogische stijl aanwezig in de school en of LZM bedoeld wordt ingezet.</li> </ul>

Beleidsterrein	Doel	Tijdsbestek	Inzet personen en middelen	Succescriteria
<b>BETEKENISVOL ONDERWIJS</b>	Onderzoeken / experimenteren hoe en of we meer thematisch gaan werken met Argus Clou.	Team vertellen wat er al is onderzocht voor de Herfstvakantie.  Gehele schooljaar.	Werkroep innovatie samen met de groepen.  <i>Dit wordt meegenomen naar een volgend schooljaar! Nu geen prioriteit (gezien combigroepen en andere grote onderzoeken die lopen)</i>	Voor medewerkers: Aan het eind van dit schooljaar weten hoe en of we meer thematisch gaan werken met Argus Clou (of een andere methode/manier van werken) in de groepen 5 t/m 8.

Beleidsterrein	Doel	Tijdsbestek	Inzet personen en middelen	Succescriteria
<b>SAMEN VERANTWOORDELIJK VOOR ALLE LEERLINGEN</b>	Medewerkers werken samen.	Schooljaar 2021-2022	Team	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Weten elkaar te vinden bij vragen.</li> <li>- Geven elkaar feedback waar nodig.</li> <li>- Delen kennis en ervaring als parallel, duo en/of werkgroeplid.</li> </ul>
	Implementeren doorgaande lijn t.a.v. regels en afspraken.	Schooljaar 2021-2022	Het team en directie hanteert de kwaliteitskaart Veilig en voorspelbaar schoolklimaat.	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Houden zich aan regels en afspraken.</li> <li>- Geven elkaar feedback.</li> </ul> Voor leerlingen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Is helder wat de afspraken zijn.</li> </ul>
	Wekelijks wordt er een (deel) van een gymles geobserveerd.	Schooljaar 2021-2022	Team	Voor medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inzicht in de motorische ontwikkeling van leerlingen.</li> <li>- Inzicht in spelontwikkeling en samenwerken van kinderen.</li> </ul>

## BIJLAGES

### Bijlage 1 - Lijst met gebruikte afkortingen:

- MT Managementteam
- IB Intern begeleider
- WO Wereldoriëntatie
- SLO Stichting Leerplan Ontwikkeling
- DHH Digitaal Handelingsprotocol begaafdheid
- ZIEN Leerlingvolgsysteem sociaal-emotionele ontwikkeling
- LZM Leren Zichtbaar Maken
- LOVS Leerlingvolgsysteem van CITO
- WMK PO Werken met kwaliteit primair onderwijs
- ICT Informatie- en Communicatietechnieken

### Bijlage 2 – Kleuren die horen bij de diverse werkgroepen:

