



VERSLAG

Datum: Dinsdag 14 mei 2024
Aanvang: 15.30u
Plaats: Teamkamer Paschalisschool
Aanwezig: Jan Kellendonk, Sandra van Grinsven, Aafke van der Logt, Els Roskam (vz), Lidewij Derks, Linda van Nieuwamerongen (notulen), [Nicole Maassen](#).
Afwezig: -

1 Opening

Els opent de vergadering.

2 Vaststellen agenda

De agenda wordt vastgesteld.

3 Mededelingen en ingekomen stukken

- **GMR mededelingen**
 - Er is nog geen vergadering geweest. Op het moment dat er notulen in de MR-mail binnenkomen, zet Linda deze in het GMR-mapje op teams en stuurt ze een berichtje dat deze toegevoegd zijn. Dan is iedereen op de hoogte.
- **Literatuur**

We krijgen het blad vanuit de AOB niet meer, geen idee waarom niet. Hebben we als MR nog behoefte aan andere literatuur? We kunnen ook op het moment van behoefte, kijken waar we literatuur kunnen halen.
- **Nieuwe leden MR:** Komend schooljaar zullen Jan, Sandra en Els stoppen met de MR. Aafke heeft de AOB gemaaild om tips te vragen hoe je als MR leerkrachten en ouders kunt enthousiasmeren om lid te worden. Hier heeft ze echter nog geen reactie op ontvangen. Het zou fijn zijn als er collega's aansluiten die affiniteit hebben met onze speerpunten. Nicole had een ouder gesproken om eventueel bij de MR te komen. Hier Nicole straks even naar vragen.
- Aafke heeft van collega's van andere scholen gehoord dat de PMR een aanzet zouden moeten doen voor het werkverdelingsplan. Binnen het team zou de pmr een inventarisatie moeten doen, waarna het met de directie besproken kan worden. Deze vraag heeft Aafke al bij Nicole neergelegd. Vanuit de AOB wordt gesteld dat het team en de pmr sinds 2019-2020 invloed heeft op het plan. Nu wordt het echter telkens vanuit de directie in het team gebracht. Er komt een conceptplan en dan wordt er door het team op gereageerd. Maar volgens het beleid zou dit dus andersom moeten. Het moet dan wel veilig genoeg zijn om zaken te delen in het team. Als dit onderdeel onvrede op zou leveren, kun je hier als pmr wat mee. We spreken af dat we het concept werkverdelingsplan al mogen benoemen in februari-maart.

4 Speerpunten (vanuit het activiteitenplan van de MR)

- De doelen vanuit het NPO zijn niet echt bekeken.
- Borging gecombineerde groepen 7/8 in relatie met de werkdruk (pmr): vanuit de vorige studiedag zijn ze hier wel mee bezig geweest wat betreft de roosters en welke activiteiten er wel/niet moeten. In de groepen 3/4 wordt de werkdruk vooral onder schooltijd ervaren. Het is dan heel hard werken om alle leerlingen de aandacht te kunnen geven die ze nodig hebben. In de groepen 7/8 wordt de werkdruk vooral na schooltijd ervaren. De gecombineerde groepen zijn te doen, de lessen kunnen samengepakt worden.
- De groepen 5/6 worden als goed te doen ervaren, zowel qua gecombineerde groepen als de werkdruk ervan. Jan geeft aan dat er periodes zijn waarin het veel drukker is en periodes waarin het wat rustiger lijkt.



- Het bewaken van het binnenklimaat: Op dit moment is het warm boven. Vorig jaar zijn er CO2 meters geplaatst, maar in de praktijk leveren deze niets op. Er wordt niets gedaan met de apparaten, sommige zijn kapot, als ze rood uitslaan worden ze vrijwel niet meer groen, als de deuren open staan, is het in de winter te koud.
 - o Deze zaken zijn vorig jaar ook al geconstateerd. De meters hebben mogelijk wel invloed op de focus van de kinderen, maar in de pauzes moeten bijvoorbeeld alle deuren dicht blijven (vanwege de veiligheid) waardoor er niet gelucht kan worden zonder kinderen in het lokaal.
 - o Moet dit punt nog op onze actielijst blijven staan? CO2 lijkt minder belangrijk, de binnentemperatuur is een groter probleem. Op de kopse kant boven hebben de 2 lokalen airco, beneden hebben er 4 lokalen airco door een fout van de gemeente. Het gebouw is eigenlijk van de gemeente: kunnen we hen dan niet vragen om de airco's van beneden naar boven te verplaatsen? Straks even aan Nicole vragen.
- Pestprotocol: wat is de stand van zaken? En dan vooral met betrekking tot de communicatie naar ouders en leerlingen toe. Dit wordt straks ook nog eens genoemd naar Nicole toe.
- Tip: een soort van 'hei-dag' als start van de nieuwe MR volgend jaar. Met als doel elkaar beter te leren kennen, speerpunten te bespreken en op te stellen.

4 Verslag van vorige vergadering (instemming MR en Nicole)

We bespreken de notulen van de vorige vergadering. Nicole geeft een aantal opmerkingen door. Ook wordt er nog een aanvulling gegeven op de stand van zaken omtrent de bieb: Het kostenplaatje houdt in dat de leesmonitor wordt afgenomen, er worden flyers uitgedeeld tijdens de kinderboekenweek en er is een voorstelling. We dienen 4 uur per week van de bieb af te nemen. De eerste tijd kan dit bekostigd worden vanuit de te verkrijgen subsidie, maar daarna moet je dit als school allemaal zelf betalen. Is dit een oplossing voor een probleem? Nee, we hebben op dit moment als school geen probleem. We hebben de leesboeken prima op orde. Er zijn heel veel voorwaarden, die voor ons als school nog niets opleveren. Plus veel te maken kosten op de lange termijn. In de huidige begroting wordt ook al een post voor leesboeken ingeruimd, dus ook daar blijven we actueel mee.

Met deze aanvullingen zijn de notulen goedgekeurd.

- Linda stuurt de notulen na de aanpassingen door naar Bart.

6 Mededelingen vanuit de directie

- Concept formatie: De groepsindeling blijft voor komend schooljaar hetzelfde: 4x groep 1/2, 3x groep 3/4, 3x groep 5/6 en 3x groep 7/8.
 - o In de groepen 3/4 zijn gesprekken geweest om aan te geven wat de leerkrachten nodig hebben. Er is heel kritisch gekeken naar de behoeften daar en er is een plan gemaakt vanuit de leerkrachten in die groepen.
 - o De invulling van de leerkrachten over de groepen is bijna rond.
 - o Lotte, Joanne en Angelique hebben een vast contract gekregen.
 - o De leerkrachten hebben een start gemaakt met de groepsindeling en zij zullen daar de komende tijd nog druk mee bezig zijn.
- Marloes en Maud zullen volgend schooljaar zitting in de MR nemen.
- Per 1-8-2024 zal de vrijwillige ouderbijdrage vanuit de Ouderraad (OR) vanwege kansengelijkheid worden afgeschaft.

Nicole heeft samen met Carlijn (penningmeester van de OR) een vragenlijst ingevuld. Naast de vrijwillige ouderbijdrage, wordt ook de kampbijdrage afgeschaft. School gaat vanaf 1 augustus 50 euro per kind begroten. Nicole moet dus ook het uit te geven geld kunnen verantwoorden. Angela blijft de coördinerende rol houden.

Er komt een gemeenschappelijk schrijven vanuit de stichting. Nicole gaat aan de hand daarvan de OR inlichten.

De GMR is ook akkoord met de nieuwe gang van zaken.



- Wat betreft het personeel: Angela bouwt weer op, Pieta is weer aan het werk. Lucienne is er na de zomervakantie weer helemaal.
- Kamp groep 8: Nicole geeft aan dat groep 8 dit schooljaar samen op kamp gaat en dat er 2 leerkrachten zijn die de groepen 7 opvangen. Er is voor een leerkracht die op kamp gaat geen vervanging mogelijk. Nicole moet dit zelf intern regelen. Sinds de invoering van gecombineerde groepen, is het zoeken naar de juiste invulling van alle activiteiten die in groep 7/8 aan bod komen. School heeft ervaren dat insteken op groepsdynamiek heel belangrijk is. School wil niet voortdurend groepen opsplitsen omwille van organisatorische redenen, maar kiezen voor stabiliteit. De voorkeur gaat uit naar het organiseren van het schoolkamp aan het begin van het schooljaar voor beide groepen. Voor komend schooljaar gaan de groepen 7/8 in september op kamp. Er is al een locatie op het oog. Nicole mailt ons de communicatie naar ouders toe. Als MR kunnen wij ons vinden in de gedachten vanuit school over het kamp. Er worden wel een aantal zorgen besproken zoals de (mogelijk) heel jonge leeftijd van de groep 7 kinderen en dat we echt vinden dat er voor groep 8 nog iets speciaals moet zijn 'omdat het groep 8 is.' Nicole geeft aan dat de afscheidsavond echt voor groep 8 blijft behouden.

7 Schoolplan stand van zaken

Nicole praat ons bij over het schoolplan. Het team is druk bezig. De slogan moet nog aangescherpt worden. Er zijn 3 kernwaarden vanuit Kans & Kleur en de anderen komen vanuit het team. Speerpunten liggen er op de focus van de basisvaardigheden, versterken van het pedagogisch handelen en het versterken van de professionele dialoog.

De SWOT is op de 4 beleidsterreinen van Kans & Kleur gericht. Vooral de kansen worden in het schoolplan op genomen.

Het plan is nog niet af. Voor de zomervakantie moet de bestuurder hem hebben. Op 18 juni heeft het team nog een studiedag. Eigenlijk staat er op 11 juni een volgende MR vergadering gepland. Dat lijkt niet zo handig. We stellen dinsdag 25 juni voor als nieuwe datum. Iedereen kijkt dit even na in de agenda en via de mail stemmen we concreet af of dit doorgaat.

Het formatie-werkverdelingsplan kan wel goedgekeurd worden voor de 25^e. Daarin hoeven alleen data en namen aangepast te worden. De PMR kan dan digitaal akkoord geven.

8 Jaarplanning studie-/ vrije dagen

Vanaf schooljaar 2028-2029 maken alle leerlingen per jaar 940 uur. Op dit moment maken de groepen 5 t/m 8 nog 950 uur. De groepen 1-2 maken al 940 uur en hebben daarom twee kleutervrije dagen. Komend schooljaar ('24-'25) zullen ook de groepen 3-4 940 uur gaan maken. Zij zouden daarom eigenlijk 2 vrije dagen extra moeten krijgen. Het jaar daarop komt daar groep 5 (niet groep 6) bij. De verhoudingen tussen de verschillende groepen wat betreft vrije dagen wordt dan scheef. De MR stemt er daarom mee in dat de groepen 3-4 komend jaar 10 uur op jaarbasis meer maken. Dit omdat de MR vindt dat te veel uren beter is dan te weinig.

De jaarplanning ziet er verder prima uit. Deze wordt akkoord bevonden.

9 Vragenlijst sociale veiligheid

De groepen 6,7 en 8 hebben onlangs de vragenlijst ingevuld. De uitslag is helaas nog niet binnen. Deze deelt Nicole met ons zodra ze deze ontvangt. Dit agendapunt schuiven we nu dus door naar de volgende vergadering.

10 Rondvraag van en aan de directie



Medezeggenschapsraad Paschalisschool

mr.paschalis@kansenkleur.nl

- Els stelt de vraag aan Nicole omtrent ons speerpunt 'het binnenklimaat'. Staat dat nog steeds op het netvlies? Nicole geeft aan dat ze de gemeente onlangs hierover heeft bevraagd, maar dat zij niets doen. De Trinoom laat folie op de ramen plaatsen tegen de zon, maar moet dat ook zelf betalen. Nicole gaat onderzoeken wat hier de kosten van zijn en of dit ook voor ons een optie is.
- Het pestprotocol: hoe staat het ervoor? Nicole geeft aan dat dit in het team gedeeld is en dat het nu met de toevoegingen vanuit het team wordt aangepast. Daarna zal het op de website komen en gedeeld worden met de kinderraad. De communicatie hierover komt nog.
- In een eerdere vergadering is gevraagd of Nicole toegang kan krijgen tot onze teamsomgeving. Dat blijkt niet mogelijk te zijn.
- We zetten 'ouderbetrokkenheid' als speerpunt op onze activiteitenplanning voor komend schooljaar.
- Wat is de stand van zaken van het schoolfruit? Het 'project' is afgelopen en stopt ook echt. De kinderen hebben kunnen proeven en de snij-ouders hebben enorm veel werk verricht, maar het was een enorme organisatie. Er kwam vaak hetzelfde fruit, er is heel veel weggegooid omdat het niet gegeten werd, of niet goed was. Irna was wel heel blij met de ouderhulp.
- Voor de volgende agenda: de uitkomst van de vragenlijst sociale veiligheid
- Els sluit de vergadering 25 later dan gepland...