

NOTULEN VERGADERING OUDERRAAD

Datum: 5 februari 2025

Aanwezig: Jeroen, Claudy, Kelly, Esther, Rebana, Lotte, Carlijn, Angela, Joanne

Afwezig: Nicolette, Irna, Tjeerd

1. Opening, vaststellen agendapunten

Extra agendapunten:

- Mededelingen vanuit Carlijn als penningmeester OR
- Nieuws vanuit school
- Verzoeken voor ouderhulp

2. Notulen vorige vergadering

In notulen vorige vergadering de volgende aanpassingen:

- Carnaval: de zin *Volgend jaar neemt Denise Peters (ouder) het stokje van haar over* en de zin *Deze zijn er niet* (m.b.t. notulen) verwijderen.

Hierna zijn de notulen akkoord.

3. Vaststellen notulist

Afgesproken wordt dat de notulist wisselt. Wie notuleert, wordt per vergadering vastgesteld.

4. Werkgroepen en communicatie

- Sinterklaas: Lotte heeft de afgelopen Sinterklaas voor het laatst gedaan. De OR denkt erover na wie haar gaat opvolgen. Werkgroep Sint loopt erg goed. Wel stopt de helft van de ouders in de werkgroep, dus daar moeten nieuwe ouders voor komen.

Sint is goed en soepel verlopen. Alleen buiten bij de aankomst was Sinterklaas niet te verstaan.

- Kerst: Goed verlopen. De bijeenkomst voor ouders binnen i.p.v. buiten was prima en er was een goede opkomst. Punt van aandacht is de communicatie naar ouders, niet alles was voor alle ouders duidelijk (bijvoorbeeld dat men contant moest betalen en niet kon pinnen).

- Carnaval: Loopt goed. De bekostiging van aankopen via school loopt ook goed. Er komen nog wel declaraties aan. Carlijn doet carnaval voor het laatst dit jaar, Esther neemt het van haar over. Er is een drive waar alle documenten m.b.t. carnaval (notulen, dagplanning, vergunning etc.) op staan. Irna neemt nog met de leerkrachten van groep 1/2 op dat, als er ouderhulp gewenst is voor het meelopen met de optocht, de leerkrachten dit zelf met de ouders regelen. Ook het dragen van het bord wordt door de leerkrachten geregeld.

- Koningsspelen: 13 februari is er om 12.30 uur een volgend overleg. Rebana wist dit niet, zij zit namens de OR bij de organisatie van de koningsspelen. Angela laat Tjeerd weten dat hij met Rebana afstemt hoe en wat.

- Avondvierdaagse: Valt vroeg dit jaar, in de week van 13 mei. Dit heeft waarschijnlijk te maken met

de citotoetsen en vakanties. Jeroen wil de avondvierdaagse nog twee jaar doen. Dus de OR wil wel alvast nadenken over wie hem opvolgt, zodat een en ander goed overgedragen kan worden. Het liefst een opvolger die het nog een tijd kan doen. Er zijn digitale bestanden van de avondvierdaagse, maar hier kan Jeroen niet meer in. Jeroen heeft Marvin hierover gemaaild, maar heeft nog geen reactie. Voor de organisatie zijn twee ouders voldoende. Voor vervoer van alle spullen naar de locatie van de stand is een grote auto nodig. Ook is het zaak om 17.15 uur op de locatie te zijn, anders heb je als school een slechte plek. Het afgelopen jaar heeft Jeroen veel samen gedaan met de conciërge van de Paulusschool, bijvoorbeeld het drinken. School rekent €1,- per kind extra bovenop het inschrijfgeld, dit wordt gebruikt voor drinken/snack.

Vragen:

- Irna vragen of zij Jeroen wil helpen
- Zijn er bekers vanuit school?
- Betaling: hoe? Digitaal is het makkelijkst, maar dit kan niet via een rekening van school.
- Heeft school voldoende jerrycans?

- Springkussenfestijn: Loopt. De inventarisatie hoeveel ouders er nodig zijn om te helpen volgt via Irna. Nicolette doet het springkussenfestijn over twee jaar ook nog. Linda heeft een draaiboek. De notulen van het eerste overleg volgen vanuit Nicolette.

De OR mist het afscheid groep 8 als werkgroep. Dit wordt geregeld door de OR, ouders en leerkrachten. Lotte doet dit vanuit de OR dit schooljaar. Het draaiboek volgt via Jeroen. Deze werkgroep wordt voortaan ook opgenomen in de agenda.

5. Declareren kosten

Er is per viering een budget, Angela bewaakt dit.

Wanneer werkgroepleden kosten moeten voorschieten, is de routing als volgt:

- voor grote bedragen altijd afstemming met Angela
 - kleine bedragen: afstemmen met het werkgroeplid vanuit school -> aanschaffen en voorschieten -> declaratieformulier aan werkgroeplid school vragen en invullen, originele bon (of bij ontbreken ervan mail o.i.d. met gemaakte afspraken omtrent kosten) bijvoegen -> inleveren bij Angela
- Een voorbeeld van het declaratieformulier zit als bijlage bij deze notulen.

6. Frequentie vergaderingen

Er zal 4x per jaar vergaderd worden. Om en om overdag en 's avonds.

Volgende vergaderingen: 4 april 13.00 uur en 3 juni 20.00 uur.

7. Ingebrachte punten

- bij Flitsberichten altijd Angela in de CC: zodat zij op de hoogte is.
- werven voor werkgroepen avondvierdaagse en springkussenfestijn: voor springkussenfestijn is geen werkgroep nodig, alleen hulpouders. Voor avondvierdaagse werkgroeplid werven via Parro door Angela en Irna vragen of ze wil helpen.
- notulen maken van overleggen: altijd notulen maken van de overleggen van werkgroepen.
- mededelingen penningmeester: alle rekeningen van de OR zijn opgeheven, de kas is leeg. Carlijn gaat iedereen en de stichting uitschrijven bij de KvK. De administratiemappen brengt Carlijn naar school, zodat deze gedurende de wettelijke bewaartermijn opgeslagen blijven. Er is nog €170,- contant geld over. Dit is een donatie geweest, geen oudergeld. De OR denkt na over een bestemming voor dit geld.

- nieuws vanuit school: geen nieuws
- ouderhulp: ouderhulp voor vieringen wordt altijd door Angela via Parro gevraagd.

W.v.t.t.k.

Schoolreisje 2026: de bussen worden meestal al in oktober geregeld. Lotte vraagt na of deze dan ook al betaald kunnen worden, zodat we de kosten van het schoolreisje kunnen spreiden over twee jaar.

8. Rondvraag

Claudy geeft aan dat de waardering vanuit leerkrachten voor al de geregelde vieringen en alles er omheen wordt gemist. Jeroen beaamt dit. Als voorbeeld noemt Jeroen de schoolshirts. Hier wordt slordig mee om gegaan, binnen een week was er al een aantal kwijt. Of bijvoorbeeld de nieuwe kerstbomen, hier heeft de OR niets over terug gehoord. Het lijkt of de leerkrachten alles wat er geregeld wordt door de OR voor lief nemen en het als vanzelfsprekend achten, terwijl de OR-leden er veel tijd in steken. Dit doen ze graag, maar het is fijn als dit dan ook gezien en gewaardeerd wordt, en dat voelt nu niet zo. In het verleden kreeg de OR eind van het schooljaar een bedankje, dat was vorig jaar niet.

Om 22.15 uur wordt de vergadering gesloten.

Declaratie voorgeschoten kosten

Ondergetekende verzoekt om vergoeding van kosten die voor de school zijn gemaakt, ten laste van de bestuursrekening van:



Naam		School :	Paschalisschool
Woonplaats + adres		Brinnr :	13CJ
IBAN-Nummer (*)			

* Zonder IBAN-nummer geen betaling

	Datum	Omschrijving	Grootboek-rekening	Bedrag
1				
2				
3				
4				
5				

Totaal te vergoeden :

Datum :
Handtekening :

Datum :
Paraaf directeur :